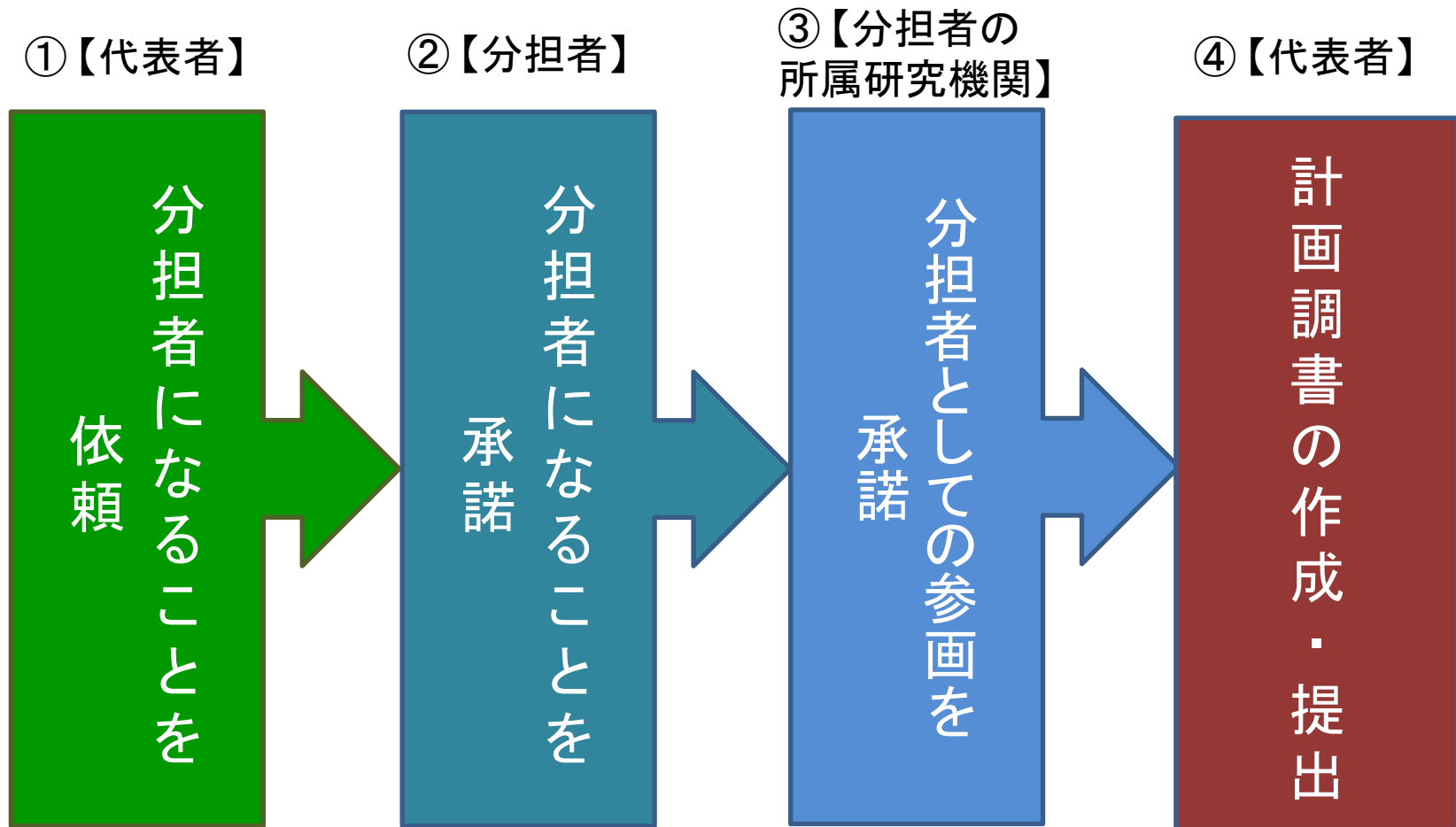




分担者の承諾手続き





①【代表者】分担者になることを依頼

【研究組織表】画面から

【研究組織(研究代表者及び研究分担者)】

- 国際共同研究強化(B)は、複数(3人から5人程度)の日本側研究者により研究組織を構成し、研究組織に1名以上の若手研究者が参画することを要件とします。ただし、若手研究者が研究代表者の場合には、1人又は2人の若手研究者で組織される研究計画も対象とします。
- [追加]ボタンをクリックして研究分担者を登録してください。
- 研究組織の入力欄は、入力画面左側の[追加]ボタンを必要な回数押すことでデータ入力枠が設定されます。使用しない欄(入力したが使用しない場合や全く入力なかった場合)については、当該欄の左側の[削除]ボタンを押してデータ入力枠を削除してください。
- 研究分担者の研究者番号を入力し、[検索]ボタンをクリックすると、当該研究分担者の情報が表示されるので[OK]ボタンをクリックしてください。なお、当該研究分担者が複数の研究機関に所属していることがありますので、どの研究機関の所属として応募とするか、事前に必ず研究分担者に確認してください。
- 研究分担者を研究組織に加える場合、電子申請システムにより研究分担者及び研究分担者が所属する研究機関からの承諾が必要です。
- 研究分担者の承諾状況の「依頼する」にチェックを入れ一時保存した場合、登録した研究者へ研究分担者になることを依頼します。分担を依頼する場合はチェックを入れてください。(合わせて、必ず研究分担者に依頼をした旨を連絡してください。)
- 承諾状況が「分担者不承諾」または「機関不承諾」の研究者は、研究分担者に依頼することができません。当該欄の左側の[削除]ボタンを押してデータ入力枠を削除してください。
- 研究者に研究分担者になることを依頼する場合は、事前に右の「ダウンロード」ボタンより「科学研究費助成事業研究分担者承諾書」をダウンロードし、その内容を確認してから依頼してください。

承諾状況	区分	氏名(年齢)	所属研究機関 部局 職	1. 学位 2. 役割分担	平成XX年度 研究経費 (千円)	エフォート (%)
	研究代表者	(研究者番号)99999999 (フリガナ)ダイヒョウ イチロウ (漢字等)代表 一郎 (年齢)00才	AAA大学 AA学部 教授	1.* <input type="text"/> 2.* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>
▲ 削除	* 研究分担者 ▼	*(研究者番号) <input type="text"/> 検索 (フリガナ) (漢字等) (年齢)		1. 2.* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	
▲ 削除	* 研究分担者 ▼	*(研究者番号) <input type="text"/> 検索 (フリガナ) (漢字等) (年齢)				
+	追加					

組織人数 3名

画面を表示してから29分経過

一時保存

①分担者の人数分、クリック

②研究者番号を入力後、「検索」をクリック



① 【代表者】 分担者になることを依頼

研究者検索結果

- 研究者が複数の研究機関に所属している場合、複数行表示されます。当該研究分担者がどの研究機関の所属として分担するかについては、当該研究者に確認した上で選択してください。

選択	研究者番号	氏名	所属研究機関	部局	職
<input checked="" type="radio"/>	12345678	分担 一郎	XXXX大学	XXXX学部	教授

OK

閉じる

③表示された研究者情報に誤りが無ければ「OK」をクリック



①【代表者】分担者になることを依頼

【研究組織(研究代表者及び研究分担者)】

- 国際共同研究強化(B)は、複数(3人から5人程度)の日本側研究者により研究組織を構成し、研究組織に1名以上の若手研究者が参画することを要件とします。ただし、若手研究者が研究代表者の場合には、1人又は2人の若手研究者で組織される研究計画も対象とします。
- [追加]ボタンをクリックして研究分担者を登録してください。
- 研究組織の入力欄は、入力画面左側の[追加]ボタンを必要な回数押すことでデータ入力枠が設定されます。使用しない欄(入力したが使用しない場合や全く入力なかった場合)については、当該欄の左側の[削除]ボタンを押してデータ入力枠を削除してください。
- 研究分担者の研究者番号を入力し、[検索]ボタンをクリックすると、当該研究分担者の情報が表示されるので[OK]ボタンをクリックしてください。なお、当該研究分担者が複数の研究機関に所属していることがありますので、どの研究機関の所属として応募とするか、事前に必ず研究分担者に確認してください。
- 研究分担者を研究組織に加える場合、電子申請システムにより研究分担者及び研究分担者が所属する研究機関からの承諾が必要です。
- 研究分担者の承諾状況の「依頼する」にチェックを入れ一時保存した場合、登録した研究者へ研究分担者になることを依頼します。分担を依頼する場合はチェックを入れてください。(合わせて、必ず研究分担者に依頼した旨を連絡してください。)
- 承諾状況が「分担者不承諾」または「機関不承諾」の研究者は、研究分担者に依頼することができません。当該欄の左側の[削除]ボタンを押してデータ入力枠を削除してください。
- 研究者に研究分担者になることを依頼する場合には、事前に右の「ダウンロード」ボタンより「科学研究費助成事業研究分担者承諾書」をダウンロードし、その内容を確認してから依頼してください。

	承諾状況	区分	氏名(年齢)	所属研究機関 部局 職	1 学位 2 役割分担	平成XX年度 研究経費 (千円)	エフォート (%)
		研究代表者	(研究者番号)99999999 (フリガナ)ダイヒョウ イチロウ (漢字等)代表 一郎 (年齢)00才	AAA大学 AA学部 教授	1.* <input type="text"/> 2.* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼する	* 研究分担者	(研究者番号)12345678 (フリガナ)バンタン イチロウ (漢字等)分担 一郎 (年齢)00才	BBB大学 BB学部 教授	1. <input type="text"/> 2.* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	

④「依頼する」にチェックし、「一時保存する」
→分担者の科研費システムへ承諾依頼が届きます。
※メールの通知機能ありませんので、必ず分担者に依頼を
した旨を連絡し、システム確認を依頼してください。



②【分担者】 分担者になることを承諾

【応募者向けメニュー】から

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ Help ログアウト Log out

応募者向けメニュー(Menu for Applicant)

応募者向けメニュー
Menu for Applicant

応募手続き・交付申請手続きに関するお知らせ
Notice on Application Procedure and Formal application for grant delivery

お知らせ(Notices)

10/10 平成2X年度科学研究費助成事業 応募情報のWeb入力について
平成2X年度科学研究費助成事業の応募に係る、応募情報のWeb入力を開始しました。

研究者情報確認
Researcher Information Check

▶ e-Radで登録された研究者情報を確認する
Check researcher information register

研究者情報を確認する
Check researcher information

研究分担者承諾
Consent to Become a Co-Investigator

研究分担者になることを承諾・不承諾する場合は、以下から処理を行ってください。
To consent/dissent to become a Co-Investigator, click the below button.

▶ 研究分担者になることを承諾する
Consent to become a Co-Investigator

研究分担者の承諾を行う
Give a Consent to Become a Co-Investigator

①クリック

現在XX件承諾待ちです。(The number of items waiting for a consent: xx)

代表者から依頼が来ると、表示される



②【分担者】 分担者になることを承諾

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ Help ログアウト Log out

応募者向けメニュー(Menu for Applicant)>研究分担者承諾依頼一覧(List of Consent Request of the Co-Investigator)

研究分担者承諾依頼一覧 List of Consent Request of the Co-Investigator

研究種目名 Research Category	研究代表者氏名 Principal Investigator Name	所属研究機関名・部局名・職名 Research Institution・Academic Unit・Position	研究課題名 Title of Research Project	依頼先機関名 Name of Request Destination Institution	承諾状況 Status of Consent
平成XX年度 国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(B))	応募 一郎	XX大学・XX学部・教授	〇〇〇における×××の研究	ABCDE大学	分担者未確認 The consent from Co-Investigator has not yet been confirmed. 登録 Register

<注意事項>

- 一度分担の依頼を承諾すると分担者側から承諾内容を変更することはできません。自身から自身の分担内容を削除するよう依頼してください。研究組織表から分担内容を削除する場合は、研究組織表から分担内容を削除してください。

<Important Notes>

- You cannot modify the contents to which you gave consent after you gave consent to the request to become a Co-Investigator. If you need to make modification, contact the Principal Investigator, and request him/her to delete the contents you once gave consent to work for from the project members list of Principal Investigator. You can restart the process to give a consent to become a Co-Investigator after the above-mentioned contents are deleted from the project members list.

メニューに戻る
Return to Menu

ログアウト
Log out

②「登録」をクリック



②【分担者】 分担者になることを承諾

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ Help ログアウト Log out

応募者向けメニュー(Menu for Applicant)> 研究分担者承諾依頼一覧(List of Consent Request of the Co-Investigator)> (研究分担者承諾・不承諾登録
(Registration of Co-Investigators' Consent/Dissent))> 研究分担者承諾・不承諾登録完了(Consent/Dissent of Co-Investigator Registered)

研究分担者承諾・不承諾登録 Registration of Co-Investigators' Consent/Dissent

以下の応募者からの研究分担者の承諾・不承諾を登録します。

よろしければ、[OK]ボタンをクリックしてください。

Register consent/dissent of Co-Investigator requested from below applicant.

If it is OK with you, click [OK] button.

<注意事項>

- 国際共同研究強化(B)には、研究代表者、研究分担者を通じ、1研究課題のみ応募することができます。このため、研究分担者になる場合には、自身が研究代表者となることがないか、他の研究課題の研究分担者となることがないか、十分検討を行った上で承諾をください。
(研究分担者承諾後に承諾を取り消すことはできますが、研究代表者が電子申請システム上で削除の作業をすることが必要です。)

<Note>

- You can propose no more than one project for the Fostering Joint International Research (B) either as a Principal investigator or a Co-Investigator. Please carefully examine when you give a consent to become a Co-Investigator: if you will propose other project as a Principal investigator; if you will give a consent to become a Co-Investigator for other research projects. On the electronic application system, you can cancel the 'Consent' you have given to a Co-Investigator request from the Principal investigator. (Note that the Principal investigator must delete the registered data of the Co-Investigator who canceled his/her 'Consent'.)

研究種目名 Research Category	平成XX年度 国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(B))
氏名 Name	(漢字等)(姓)応募 (名)一郎 (フリガナ)(姓)オウボ (名)イチロウ
所属研究機関名 Research Institution	XX大学
部局名 Academic Unit	XX学部
職名 Position	特任教授
研究課題名 Title of Research Project	XXXXXXXXXX
研究分担者 Co-Investigator	<input type="radio"/> 承諾(Consent) <input type="radio"/> 不承諾(Dissent)

③内容を確認し、承諾/不承諾を選択後、下方のOKをクリック



②【分担者】 分担者になることを承諾

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ Help ログアウト Log out

応募者向けメニュー(Menu for Applicant)>研究分担者承諾依頼一覧(List of Consent Request of the Co-Investigator)

研究分担者承諾依頼一覧 List of Consent Request of the Co-Investigator

研究種目名 Research Category	研究代表者氏名 Principal Investigator Name	所属研究機関名・部局名・職名 Research Institution・Academic Unit・Position	研究課題名 Title of Research Project	依頼先機関名 Name of Request Destination Institution	承諾状況 Status of Consent
平成XX年度 国際共同研究加速基金(国際共同研究強化(B))	応募 一郎			ABCDE大学	分担者承諾 機関承諾未完了 Obtained the consent from the Co-Investigator Consent from the institution has not yet obtained.

④「分担者承諾」になっていることを確認

<注意事項>

- 一度分担の依頼を承諾すると分担者側から承諾内容を変更することはできません。変更が必要な場合は、研究代表者の研究組織表から自身の分担内容を削除するよう依頼してください。研究組織表から分担内容が削除されると、研究代表者の研究組織表から連絡し、研究代表者の研究組織表から

<Important Notes>

- You cannot modify the contents to which you gave your consent. If you need to modify the contents, contact the Principal Investigator, and request to delete the contents from the project members list of Principal Investigator. You can restart the process of consent if the mentioned contents are deleted from the project members list.

⑤機関が承諾すると「機関承諾」となり、代表者が計画調書を提出できるようになる

メニューに戻る
Return to Menu

ログアウト
Log out



【代表者】 分担者承諾後の登録内容の修正

承認状況	区分	氏名(年齢)	所属研究機関 部署 職	1.学位 2.役割分担	20XX年度 研究経費 (千円)	エフォート(%)
	研究代表者	(研究者番号) 99999999 (フリガナ) ダイヒョウ イテロウ (漢字等) 代表 一郎 (年齢) 00才	AAA大学 AA学部 教授	1.* 2.*	*	*
▲ 削除 ▼	* 研究分担者 ▼	* (研究者番号) <input type="text"/> <input type="button" value="検索"/> (フリガナ) (漢字等) (年齢)		1. 2.*	*	
▲ 削除 ▼	<input type="checkbox"/> 依頼する * 研究分担者 ▼	(研究者番号) 12344321 (フリガナ) ブンタン タイロウ (漢字等) 分担 太郎 (年齢) 00才	〇〇大学 〇〇学部 教授	1. 2.*	*	
▲ 削除 ▼	分担者未確認 * 研究分担者 ▼	(研究者番号) 12341234 (フリガナ) ブンタン イテロウ (漢字等) 分担 一郎 (年齢) 00才	BBB大学 BB学部 教授	1. 2.*	*	
▲ 削除 ▼	分担者不承諾 (不承諾理由 6-7) * 研究分担者 ▼	(研究者番号) 12345678 (フリガナ) ブンタン ニロウ (漢字等) 分担 二郎 (年齢) 00才	CCC大学 CC学部 教授	1. 2.*	*	
▲ 削除 ▼	分担者承諾 ※承諾完了 <input checked="" type="checkbox"/> 差し戻し * 研究分担者 ▼	(研究者番号) 12341235 (フリガナ) ブンタン サンロウ (漢字等) 分担 三郎 (年齢) 00才	DDD大学 DD学部 教授	1.学位 2.* 分担者	*	10
▲ 削除 ▼	分担者承諾 機関連承諾 <input type="checkbox"/> 差し戻し * 研究分担者 ▼	(研究者番号) 12341236 (フリガナ) ブンタン シロウ (漢字等) 分担 四郎 (年齢) 00才	EEE大学 EE学部 教授	1.学位 2.* 分担者	*	10
▲ 追加 ▼						

「差し戻し」にチェックし、「一時保存する」
→承諾状況が分担者未確認に戻り、再度研究分担者が
エフォート等の情報を修正できるようになります。
※メールの通知機能ありませんので、必ず分担者に連絡し、
システム確認を依頼してください。

三時から29分経過

一時保存